



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 185 (XXIX) — Nr. 297

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 26 aprilie 2017

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
LEGI ȘI DECRETE		ACTE ALE SENATULUI	
73.	— Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 67/2016 pentru modificarea art. 5 ¹ din Ordonanța Guvernului nr. 36/2006 privind unele măsuri pentru funcționarea sistemelor centralizate de alimentare cu energie termică a populației	43.	— Hotărâre referitoare la Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliul European și Consiliu — Al patrulea raport privind progresele înregistrate în punerea în aplicare a Declarației UE — Turcia — COM (2016) 792
	2		5
399.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 67/2016 pentru modificarea art. 5 ¹ din Ordonanța Guvernului nr. 36/2006 privind unele măsuri pentru funcționarea sistemelor centralizate de alimentare cu energie termică a populației	44.	— Hotărâre la propunerea de Regulament al Parlamentului European și al Consiliului privind statisticile europene referitoare la întreprinderi, de modificare a Regulamentului (CE) nr. 184/2005 și de abrogare a 10 acte juridice în domeniul statisticilor de întreprindere — COM (2017) 114 final
	2		6
★		DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
74.	— Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/2016 pentru modificarea Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei	Decizia nr. 101 din 7 martie 2017 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 2.278 din Codul civil	
	3		7–8
400.	— Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/2016 pentru modificarea Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
	3		
★			
76.	— Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2017 privind prorogarea termenului de depunere a declarațiilor fiscale și de plată a creanțelor fiscale scadente la data de 25 ianuarie 2017	1.006.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 841/2015 privind aprobarea modelului, conținutului și a normelor tehnice de utilizare și completare a formularelor specifice destinate utilizării în activitatea vamală
	4		9–16
402.	— Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2017 privind prorogarea termenului de depunere a declarațiilor fiscale și de plată a creanțelor fiscale scadente la data de 25 ianuarie 2017		
	4		

LEGI ȘI DECRETE**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****privind aprobarea Ordonanței de urgență
a Guvernului nr. 67/2016 pentru modificarea art. 5¹
din Ordonanța Guvernului nr. 36/2006 privind unele măsuri
pentru funcționarea sistemelor centralizate
de alimentare cu energie termică a populației**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 67 din 5 octombrie 2016 pentru modificarea art. 5¹ din Ordonanța Guvernului nr. 36/2006 privind unele măsuri pentru funcționarea sistemelor centralizate de alimentare cu energie termică a populației, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 805 din 12 octombrie 2016.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI
DEPUTAȚILOR,
PETRU-GABRIEL VLASE

PREȘEDINTELE SENATULUI
**CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON
POPESCU-TĂRICEANU**

București, 25 aprilie 2017.
Nr. 73.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței
de urgență a Guvernului nr. 67/2016 pentru modificarea art. 5¹
din Ordonanța Guvernului nr. 36/2006 privind unele măsuri
pentru funcționarea sistemelor centralizate
de alimentare cu energie termică a populației**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 67/2016 pentru modificarea art. 5¹ din Ordonanța Guvernului nr. 36/2006 privind unele măsuri pentru funcționarea sistemelor centralizate de alimentare cu energie termică a populației și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 24 aprilie 2017.
Nr. 399.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

**privind aprobarea Ordonanței de urgență
a Guvernului nr. 26/2016 pentru modificarea Legii nr. 277/2010
privind alocația pentru susținerea familiei**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 26 din 28 iunie 2016 pentru modificarea Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 29 iunie 2016.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI
DEPUTAȚILOR,
PETRU-GABRIEL VLASE

PREȘEDINTELE SENATULUI
**CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON
POPESCU-TĂRICEANU**

București, 25 aprilie 2017.
Nr. 74.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**pentru promulgarea Legii privind aprobarea
Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/2016
pentru modificarea Legii nr. 277/2010
privind alocația pentru susținerea familiei**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/2016 pentru modificarea Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 24 aprilie 2017.
Nr. 400.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

L E G E

**pentru aprobarea Ordonanței de urgență
a Guvernului nr. 7/2017 privind prorogarea termenului
de depunere a declarațiilor fiscale și de plată
a creanțelor fiscale scadente la data de 25 ianuarie 2017**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7 din 25 ianuarie 2017 privind prorogarea termenului de depunere a declarațiilor fiscale și de plată a creanțelor fiscale scadente la data de 25 ianuarie 2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 63 din 25 ianuarie 2017.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI
DEPUTAȚILOR,
PETRU-GABRIEL VLASE

PREȘEDINTELE SENATULUI
**CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON
POPESCU-TĂRICEANU**

București, 25 aprilie 2017.
Nr. 76.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea
Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2017
privind prorogarea termenului de depunere
a declarațiilor fiscale și de plată a creanțelor fiscale
scadente la data de 25 ianuarie 2017**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2017 privind prorogarea termenului de depunere a declarațiilor fiscale și de plată a creanțelor fiscale scadente la data de 25 ianuarie 2017 și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 24 aprilie 2017.
Nr. 402.

ACTE ALE SENATULUI**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****SENATUL****HOTĂRÂRE****referitoare la Comunicarea Comisiei către
Parlamentul European, Consiliul European și Consiliu —
Al patrulea raport privind progresele înregistrate
în punerea în aplicare a Declarației UE — Turcia —
COM (2016) 792**

În temeiul dispozițiilor art. 67, art. 148 alin. (2) și (3) din Constituția României, republicată, și Protocolului nr. 1 anexat Tratatului de la Lisabona de modificare a Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului de instituire a Comunității Europene, semnat la Lisabona la 13 decembrie 2007, ratificat prin Legea nr. 13/2008,

în baza raportului Comisiei pentru afaceri europene nr. LXII/220 din 29.03.2017, al Comisiei pentru politică externă XXII/143 din 28.03.2017 și al Comisiei pentru apărare, ordine publică și siguranță națională XXVI/120 din 29.03.2017,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Senatul României consideră ca fiind importantă continuarea eforturilor pentru:

1. accelerarea procesării cererilor de azil, în special în insule;
2. accelerarea returnărilor în Turcia în temeiul Declarației UE — Turcia;
3. îmbunătățirea măsurilor de securitate și de siguranță în insule;
4. ameliorarea infrastructurii de primire;
5. asigurarea transferului minorilor neînsoțiți;
6. operaționalizarea deplină a autorității naționale nou-desemnate responsabile cu gestionarea programelor naționale în cadrul Fondului pentru azil, migrațiune și integrare și al Fondului pentru securitate internă, pentru a permite utilizarea eficientă și eficace a fondurilor disponibile în cadrul acestor programe în regim de urgență.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat, în ședința din 24 aprilie 2017, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
NICULAE BĂDĂLĂU

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

la propunerea de Regulament al Parlamentului European și al Consiliului privind statisticile europene referitoare la întreprinderi, de modificare a Regulamentului (CE) nr. 184/2005 și de abrogare a 10 acte juridice în domeniul statisticilor de întreprindere — COM (2017) 114 final

În temeiul dispozițiilor art. 67, art. 148 alin. (2) și (3) din Constituția României, republicată, și Protocolului nr. 2 anexat Tratatului de la Lisabona de modificare a Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului de instituire a Comunității Europene, semnat la Lisabona la 13 decembrie 2007, ratificat prin Legea nr. 13/2008,

în baza Raportului comun al Comisiei pentru afaceri europene nr. LXII/268 din 20 aprilie 2017,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — **Senatul României:**

1. Constată că temeiul juridic al propunerii de Regulament (FRIBS) este art. 338 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene care prevede că legislatorii UE adoptă măsuri în vederea elaborării de statistici, în cazul în care acest lucru este necesar pentru UE.

Alegerea formei juridice a avut la bază faptul că un regulament stabilește aceeași legislație în întreaga Uniune Europeană, nepermițând statelor membre nicio libertate de aplicare incompletă sau selectivă. Acesta va asigura comparabilitatea datelor în cadrul UE pentru statisticile europene de înaltă calitate. El este aplicabil în mod direct, ceea ce înseamnă că nu este necesară transpunerea sa în legislația națională.

2. Consideră că propunerea de Regulament respectă principiul subsidiarității deoarece numai Comisia Europeană poate să coordoneze armonizarea necesară a informațiilor statistice la nivelul tuturor statelor membre și să producă statistici referitoare la întreprinderi la nivel european, pe baza datelor elaborate de către statele membre.

Propunerea respectă și principiul proporționalității deoarece va garanta calitatea statisticilor europene referitoare la întreprinderi, inclusiv comparabilitatea, relevanța și capacitatea

acestora de adaptare, în mod armonizat în toate statele membre și pe baza acelorași principii. În plus, Regulamentul FRIBS este orientat către rezultate, în sensul că statele membre sunt libere în alegerea surselor de date atât timp cât asigură rezultate (statistici) care respectă definițiile și standardele de calitate convenite.

3. Constată că obiectivul propunerii de Regulament FRIBS are în vedere integrarea cerințelor în materie de statistici și a actelor juridice pentru statisticile referitoare la întreprinderi prin raționalizarea și simplificarea acestora, precum și prin reducerea sarcinii administrative a întreprinderilor.

Propunerea de Regulament acoperă următoarele domenii: statisticile pe termen scurt referitoare la întreprinderi, statisticile naționale și statisticile regionale referitoare la întreprinderi, precum și statisticile privind activitățile internaționale.

4. Apreciază inițiativa Comisiei de a se stabili un cadru comun, unitar și coerent pentru statisticile europene referitoare la întreprinderi pentru a satisface necesitatea creării de statistici europene armonizate și comparabile și susținerea prin granturi europene a cheltuielilor pe care implementarea noilor măsuri le presupun.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat, în ședința din 24 aprilie 2017, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
NICULAE BĂDĂLĂU

București, 25 aprilie 2017.
Nr. 44.

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

DECIZIA Nr. 101

din 7 martie 2017

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 2.278 din Codul civil

Valer Dorneanu	— președinte
Marian Enache	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Livia Doina Stanciu	— judecător
Simona-Maya Teodoroiu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Benke Károly	— magistrat-asistent-șef

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Liviu Drăgănescu.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 2.278 din Codul civil, excepție ridicată de Albiș Ana, în calitate de fost administrator al Societății Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, în Dosarul nr. 5.154/103/2010/a4 al Curții de Apel Bacău — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și care constituie obiectul Dosarului nr. 472D/2016.

2. La apelul nominal se constată lipsa părților. Procedura de citare este legal îndeplinită.

3. Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere, ca neîntemeiată, a excepției de neconstituționalitate, apreciind că există remedii judiciare aflate la îndemâna părților prin care tranzacția poate fi desființată.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

4. Prin Încheierea din 18 februarie 2016, pronunțată în Dosarul nr. 5.154/103/2010/a4, **Curtea de Apel Bacău — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 2.278 din Codul civil**, excepție ridicată de Albiș Ana, în calitate de fost administrator al Societății Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, într-o cauză având ca obiect soluționarea unor cereri de recurs formulate de Societatea Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, prin lichidator judiciar Asist Cont IPURL din Focșani, și de Albiș Ana, în calitate de fost administrator al Societății Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, împotriva unei sentințe judecătorești prin care a fost reziliată o tranzacție judiciară încheiată între Societatea Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani și Societatea Trans Company Amigo Albiș — S.R.L. din Roznov, județul Neamț.

5. În motivarea excepției de neconstituționalitate se apreciază că rezilierea reglementată prin dispozițiile legale criticate încalcă dreptul de proprietate privată. Se mai arată că art. 272 și art. 273 din Codul de procedură civilă din 1865 reglementau posibilitatea anulării tranzacției confirmate printr-o hotărâre judecătorească doar „pentru vicii de consimțământ sau nerespectare de procedură”; or, în prezent, tranzacția poate fi desființată ca orice contract, prin promovarea unei acțiuni în

nulitate, rezoluțiune sau reziliere, ceea ce înseamnă că nu mai are nicio utilitate consfințirea tranzacției prin hotărâre judecătorească.

6. **Curtea de Apel Bacău — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată.

7. Se arată că în cazul hotărârilor de expedient nu are loc o judecată propriu-zisă, bazată pe aprecierea probelor și care să poată fi controlată sub aspectul stării de fapt și al prevederilor legale aplicabile; mai mult, rezoluțiunea/rezilierea unei tranzacții presupune aprecierea conduitei părților ulterioară pronunțării hotărârii judecătorești.

8. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

9. **Guvernul** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată. În acest sens se arată că tranzacția judiciară de care se ia act printr-o hotărâre de expedient, care consfințește învoiala părților, poate fi desființată pe calea acțiunilor care rezultă din contract (acțiunea în nulitate, rezoluțiune, reziliere). Dacă tranzacția a fost una frauduloasă, scopul fiind fraudarea terților, se poate obține inopozabilitatea efectelor acesteia pe calea acțiunii revocatorii (pauliană) ori a acțiunii în declararea simulației. Se mai arată că în situația admiterii acțiunii în desființarea contractului de tranzacție, hotărârea judecătorească prin care s-a luat act de aceasta va rămâne lipsită de orice efect, justificat de faptul că hotărârea care consfințește învoiala părților nu se bucură de autoritate de lucru judecat, având în vedere că ea nu se întemeiază pe dezbaterile judiciare a părților și pe verificarea jurisdicțională a instanței, ci doar asigură forma autentică actului convenit al părților. Or, autoritatea de lucru judecat poartă asupra constatărilor operate de judecător pe baza probelor administrate și care vor întemeia soluția, ceea ce nu se regăsește în situația hotărârilor de expedient, unde locul dezbaterii judiciare este luat de contractul părților. Judecătorul se îndepărtează astfel de funcția sa jurisdicțională, el nu judecă litigiul, ci doar consfințește învoiala părților.

10. Se mai susține că autorul excepției prin criticile sale vizează regimul juridic general al hotărârii judecătorești, autoritatea de lucru judecat, efectele lucrului judecat și puterea executorie a hotărârilor judecătorești, norme care, însă, nu sunt aplicabile în cazul hotărârii de expedient prin care se încuviințează învoiala părților.

11. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al Guvernului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile scrise depuse, concluziile procurorului, dispozițiile legale

criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

12. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

13. Obiectul excepției de neconstituționalitate îl reprezintă art. 2.278 din Codul civil, care are următorul conținut: „(1) *Tranzacția care, punând capăt unui proces început, este constatată printr-o hotărâre judecătorească poate fi desființată prin acțiune în nulitate sau acțiune în rezoluțiune ori reziliere, precum orice alt contract. Ea poate fi, de asemenea, atacată cu acțiune revocatorie sau cu acțiunea în declararea simulației.*

(2) *Hotărârea prin care s-a desființat tranzacția în cazurile prevăzute la alin. (1) face ca hotărârea judecătorească prin care tranzacția fusese constatată să fie lipsită de orice efect”.*

14. În opinia autorului excepției de neconstituționalitate, prevederile legale criticate contravin dispozițiilor constituționale cuprinse în art. 20 — *Tratatul internațional privind drepturile omului* și art. 44 — *Dreptul de proprietate privată*.

15. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că prin Sentința nr. 358/F/1 octombrie 2015, pronunțată de judecătorul-sindic din cadrul Tribunalului Neamț într-o procedură de insolvență guvernată de dispozițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, a fost reziliat, în temeiul art. 1.549 și art. 2.278 din Codul civil, contractul de tranzacție încheiat între Societatea Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani și Societatea Trans Company Amigo Albiș — S.R.L. din Roznov, județul Neamț, contract consfințit prin hotărâre judecătorească. Împotriva sentinței menționate au formulat recurs atât Societatea Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, prin lichidator judiciar Asist Cont IPURL din Focșani, cât și Albiș Ana, în calitate de fost administrator al Societății Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani. Prin Decizia nr. 393/18 februarie 2016, Curtea de Apel Bacău — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal a admis recursul formulat de Societatea Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, prin lichidator judiciar Asist Cont IPURL din Focșani, pe considerentul că soluționarea acțiunii de reziliere

nu ține de competența judecătorului-sindic, și, în consecință, sentința a fost casată; prin aceeași hotărâre judecătorească — pronunțată în aceeași zi cu încheierea de sesizare a Curții Constituționale — s-a constatat lipsa calității procesuale active a autorului excepției de neconstituționalitate, instanța judecătorească respingând, în consecință, recursul formulat de acesta.

16. Curtea reține că excepția de neconstituționalitate a fost invocată în etapa procesuală a recursului de către Albiș Ana, în calitate de fost administrator al Societății Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, în condițiile în care aceasta nu a fost parte la judecata în fond. Autorul excepției de neconstituționalitate a formulat recursul în nume propriu, fără a fi administratorul societății; mai mult, societatea este în faliment, fiind, astfel, reprezentată de lichidatorul judiciar, și nu de fostul administrator. Practic, excepția de neconstituționalitate a fost invocată de o persoană care nu a fost parte în litigiul în care s-a pronunțat sentința de reziliere a tranzacției judiciare. Or, potrivit jurisprudenței Curții Constituționale, dacă indiferent de soluția pronunțată în prezenta cauză, decizia sa nu va produce niciun efect cu privire la o cerere de recurs *ab initio* inadmisibilă, rezultă că excepția de neconstituționalitate nu are legătură cu soluționarea cauzei în sensul art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992; astfel, întrucât excepția de neconstituționalitate nu îndeplinește o condiție de admisibilitate, aceasta, în temeiul art. 29 alin. (1) și (5) din Legea nr. 47/1992, urmează să fie respinsă ca inadmisibilă [a se vedea Decizia nr. 171 din 8 februarie 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 242 din 7 aprilie 2011, Decizia nr. 203 din 6 martie 2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 324 din 14 mai 2012, Decizia nr. 94 din 27 februarie 2014, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 279 din 16 aprilie 2014, Decizia nr. 254 din 5 mai 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 535 din 15 iulie 2016, paragraful 18, sau Decizia nr. 433 din 21 iunie 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 671 din 31 august 2016, paragraful 22]. Prin urmare, din această perspectivă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 2.278 din Codul civil este inadmisibilă.

17. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate ridicată de Albiș Ana, în calitate de fost administrator al Societății Amigo Albiș Distribution — S.R.L. din Focșani, în Dosarul nr. 5.154/103/2010/a4 al Curții de Apel Bacău — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Curții de Apel Bacău — Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 7 martie 2017.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE

prof. univ. dr. **VALER DORNEANU**

Magistrat-asistent-șef,
Benke Károly

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 841/2015 privind aprobarea modelului, conținutului și a normelor tehnice de utilizare și completare a formularelor specifice destinate utilizării în activitatea vamală

Având în vedere dispozițiile art. 95 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind luarea în evidență a mărfurilor intrate pe teritoriul vamal al Uniunii Europene prin birourile vamale din România,

având în vedere dispozițiile art. 584 lit. a) din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind ținerea operativă a evidenței mărfurilor aflate sub supraveghere vamală, prin înscrierea lor în registre,

ținând cont de prevederile art. 604 și 605 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind aplicarea sigiliilor vamale asupra mărfurilor aflate sub supraveghere vamală,

având în vedere dispozițiile art. 611 și 614 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea liberului de vamă în scris pentru bunurile supuse taxelor vamale și plata drepturilor de import,

luând în considerare prevederile art. 642—650 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind mărfurile pentru care nu sunt îndeplinite condițiile de vămuire,

în baza prevederilor art. 663 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 1.801/1995, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 841/2015 privind aprobarea modelului, conținutului și a normelor tehnice de utilizare și completare a formularelor specifice destinate utilizării în activitatea vamală, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 390 din 4 iunie 2015, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Se aprobă modelul și conținutul formularelor specifice destinate utilizării în activitatea vamală, prevăzute în anexele nr. 2—19.

(3) Se aprobă normele tehnice de utilizare și completare a formularelor specifice destinate utilizării în activitatea vamală, prevăzute în anexele nr. 2—19.”

2. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 3. — Anexele nr. 1—19 fac parte integrantă din prezentul ordin.”

3. Anexa nr. 1 „Nomenclatorul formularelor specifice utilizate în activitatea vamală” se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezentul ordin.

4. Anexa nr. 4 „Norme tehnice de utilizare și completare a formularului «Registrul de evidență a sigiliilor vamale»” se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2 la prezentul ordin.

5. Anexa nr. 12 „Norme tehnice de utilizare și completare a formularului «Registrul de predare-primire a serviciului»” se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 3 la prezentul ordin.

6. După anexa nr. 16 se introduc trei noi anexe, anexele nr. 17—19, având cuprinsul prevăzut în anexele nr. 4—6 la prezentul ordin.

Art. II. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare în termen de 15 zile de la data publicării.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Bogdan-Nicolae Stan

NOMENCLATORUL
formularelor specifice utilizate în activitatea vamală

A. Formulare utilizate de lucrătorii vamali

Nr. crt.	Denumirea formularului	Anexa	Codul	Format
1.	Registrul de evidență a documentelor vamale întocmite în procedura manuală	Anexa nr. 2	D.G.V. 001	A3
2.	Registrul de evidență a mărfurilor la intrare și registrul de evidență a mărfurilor la ieșire	Anexa nr. 3	D.G.V. 002 D.G.V. 003	A3
3.	Registrul de evidență a sigiliilor vamale	Anexa nr. 4	D.G.V. 004	A4
4.	Registrul — condica de teren	Anexa nr. 5	D.G.V. 005	A4
5.	Registrul de evidență a sumelor consemnate	Anexa nr. 6	D.G.V. 006	A4
6.	Registrul de evidență a bunurilor reținute de la călători	Anexa nr. 7	D.G.V. 007	A4
7.	Registrul de evidență a bunurilor devenite proprietatea statului	Anexa nr. 8	D.G.V. 008	A4
8.	Registrul de ordine de serviciu	Anexa nr. 9	D.G.V. 009	A4
9.	Registru de note telefonice	Anexa nr. 10	D.G.V. 010	A4
10.	Registrul de evidență a controlului corporal sumar	Anexa nr. 11	D.G.V. 011	A4
11.	Registrul de predare-primire a serviciului	Anexa nr. 12	D.G.V. 012	A4

B. Formulare utilizate de persoane fizice și juridice

Nr. crt.	Denumirea formularului	Anexa	Codul	Format
1.	Declarația proviziilor de bord	Anexa nr. 13	D.G.V. 201	A4
2.	Declarația vamală pentru călători	Anexa nr. 14	D.G.V. 202	A4
3.	Permisul vamal de încărcare/descărcare	Anexa nr. 15	D.G.V. 203	A4
4.	Permisul vamal de transbordare	Anexa nr. 16	D.G.V. 204	A4

C. Formulare cu regim special utilizate de lucrătorii vamali

Nr. crt.	Denumirea formularului	Anexa	Codul	Format
1.	Adeverința de reținere a bunurilor	Anexa nr. 17	D.G.V. 56-2-5	A5t2
2.	Chitanța vamală	Anexa nr. 18	D.G.V. 56-2-4	A5
3.	Adeverința de reținere a sumelor	Anexa nr. 19	D.G.V. 56-2-5	A6/t2

Norme tehnice de utilizare și completare a formularului „Registru de evidență a sigiliilor vamale”

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. — Sigiliile vamale se folosesc pentru asigurarea supravegherii vamale a bunurilor, mijloacelor de transport și locurilor de acces la spațiile în care se găsesc bunuri supuse regimului vamal, în conformitate cu art. 604 alin. (1) din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Sigiliile vamale se aplică conform prevederilor art. 605 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și specificațiilor tehnice care însoțesc fiecare model în parte.

Art. 3. — Sigiliile vamale, înseriate la fabricare, se țin în evidență pe fișe de magazie. Distribuirea la birourile vamale se face pe bază de proces-verbal în care se menționează seria

sigiliilor distribuite. Pentru evidența sigiliilor primite se utilizează registrul central al biroului vamal.

Art. 4. — În aplicarea art. 604 alin. (2) din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare, pot fi acceptate de birourile vamale în locul sigiliilor vamale sigiliile aplicate de următoarele persoane juridice:

- sigiliile căilor ferate române;
- sigiliile organelor poștale române;
- sigiliile altor autorități vamale;
- sigiliile administrațiilor de cale ferată străine;
- sigiliile administrațiilor poștale străine;
- sigiliile cu model special utilizate de operatorii economici care sunt autorizați de către Direcția Generală a Vămirilor.

Art. 5. — În situația în care se constată pierderea sigiliilor vamale, biroul vamal/operatorul economic autorizat are obligația de a informa Direcția Generală a Vămirilor.

**Norme tehnice de utilizare și completare a formularului
„Registrul de predare-primire a serviciului”**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1. — Se utilizează la birourile vamale care au program permanent, unde se lucrează în ture de serviciu.

Art. 2. — Registrul se folosește pentru predarea-primirea serviciului între ture pe bază de proces-verbal de predare-primire încheiat între șeful de tură care predă serviciul și șeful de tură care intră de serviciu sau înlocuitorii acestora.

Art. 3. — În procesul-verbal se menționează următoarele:

- data și ora încheierii (predării-primirii), numele/prenumele și semnătura șefilor de tură sau înlocuitorilor acestora;
- registrele, formularele cu regim special folosite și alte documente înregistrate în timpul serviciului turei;
- sumele încasate, consemnate sau confiscate;
- bunurile reținute/confiscate;
- sigiliile nefolosite, cu indicarea seriilor; se menționează în mod distinct sigiliile vamale și cele de acciză (acolo unde este cazul);

f) ordinele emise de către șeful biroului vamal în timpul turei care predă serviciul;

g) evenimentele deosebite care au avut loc în cadrul biroului vamal în timpul turei care predă serviciul;

h) orice alte date și informații de serviciu;

i) inventarul din cadrul biroului vamal.

Art. 4. — Pentru a se evita înscrierea manuală a inventarului în fiecare proces-verbal de predare-primire, la deschiderea unui Registrul de predare-primire a serviciului se va înscrie lista de inventar, care va fi verificată, înregistrată și semnată de către toți șefii de tură și vizată de șeful biroului vamal, iar în fiecare proces-verbal de predare-primire se va înscrie „Inventar conform Listă inventar nr. ...”.

a) În rubrica „Mențiuni speciale” se înscriu toate evenimentele deosebite care au avut loc în biroul vamal, în cursul turei care predă serviciul.

b) Acest registru se verifică și se vizează zilnic de șeful biroului vamal sau înlocuitorul acestuia.

**CAPITOLUL II
Model al registrului de predare-primire a serviciului
Registrul de predare-primire a serviciului**

Tura:

Data: orele:

A. Se preiau de la tura anterioară:			Nr. crt.	Personal de serviciu	Repartizare pe sectoare
— inventarul bunurilor aflate în folosința turelor de serviciu;			1.		Șef de tură (înlocuitor)
— registre, chitanțiere cu regim special, sigilii vamale, documente;			2.		
— dosare cuprinzând evidențele operative;			3.		
— sume în lei și valută, corespondența pentru secretariat, chei.			4.		
B. Activitatea din tură:			5.		
Formulare cu regim special:			Seriile chitanțierelor	Ultima chitanță operată	
1.	chitanțier import — persoane fizice		6.		
2.	adeverință reținere bunuri — ARB		7.		
3.	adeverință reținere sume — ARS		8.		
4.	Proces-verbal de constatare și sancționare contravenției (PVC)		9.		
5.			10.		
6.			11.		
7.			12.		
8.			13.		
9.			14.		
10.			15.		
11.			16.		
12.			17.		
Informații financiare					
Numerar primit de la tura anterioară:					
Numerar încasat:			a) Taxe vamale:		d) Amenzi vamale:
			b) Accize:		e) Sume confiscate:
			c) TVA:		f) Alte venituri:

Total venituri încasate:			
Total sume predate turei următoare:			
C. <u>Se predau turei următoare:</u> inventarul bunurilor din dotare, registre, chitanțiere, dosare, sigilii aflate în operativ, corespondență, chei, ultimele poziții din registrele de evidență ale biroului vamal etc.			
REGISTRE:			
1.	Registru de evidență a mărfurilor la intrare:	6.	Registru de evidență a sumelor consemnate:
2.	Registru de evidență a mărfurilor la ieșire:	7.	
3.	Registru de evidență a documentelor vamale întocmite în procedură manuală:	8.	
4.	Registru de evidență a bunurilor reținute de la călători:	9.	
5.	Registru de evidență a sigiliilor vamale:	10.	
Sigilii vamale nefolosite cu seriile:			
Bunuri din dotare aflate în folosința comună a turelor de serviciu, conform Listă de inventar nr./.....			
Chei:			
Altele:			
D. <u>Mențiuni speciale:</u> note telefonice, evenimente deosebite, alerte, consemne, descoperiri, acte normative, ordine de serviciu, obiecțiuni la predarea-primirea serviciului etc.			

D.G.V. 012 (format A4)

Am predat.

Șef de tură:

Am preluat.

Șef de tură:

ANEXA Nr. 4

(Anexa nr. 17 la Ordinul nr. 841/2015)

Norme tehnice de utilizare și completare a formularului cu regim special „Adeverința de reținere a bunurilor”

CAPITOLUL I

Art. 1. — Prezentele norme tehnice reglementează modalitatea de utilizare și completare a formularului cu regim special „Adeverința de reținere a bunurilor”.

Art. 2. — Formularul cu regim special „Adeverința de reținere a bunurilor” se folosește ca document ce atestă reținerea de către autoritatea vamală a:

a) bunurilor și a valorilor materiale aparținând persoanelor fizice și juridice, pentru care nu sunt îndeplinite condițiile de introducere sau scoatere în/din țară și ca document de evidență până la îndeplinirea condițiilor de trecere a bunurilor în proprietatea statului;

b) bunurilor identificate de către autoritatea vamală în exercitarea atribuțiilor fără a fi cunoscut titularul;

c) bunurilor predate de organele de poliție sau alte organe cu atribuții de control, care au făcut obiectul unei contravenții sau infracțiuni la regimul vamal;

d) bunurilor reținute în vederea confiscării (inclusiv a obiectelor din metale prețioase, pietre prețioase și semiprețioase, naturale);

e) în cazul acțiunilor de supraveghere și control în aplicarea prevederilor legale privind reținerea în vederea confiscării a bunurilor și a valorilor materiale aparținând persoanelor fizice și juridice;

f) în cazul bunurilor declarate în scris de către titulari ca abandonate sau al bunurilor găsite abandonate în zonele de exercitare a supravegherii vamale.

Art. 3. — (1) Formularul se întocmește în două exemplare, din care primul este exemplarul pentru titular, iar al doilea pentru unitatea vamală.

(2) La încheierea operațiunii, primul exemplar (cu dovada de primire a bunurilor completată de către titular) se anexează la exemplarul pentru unitatea vamală în carnet, prin lipire.

Art. 4. — Adeverința de reținere a bunurilor se completează cu cerneală/pastă albastră în dublu exemplar, folosind mijloace copiative de hârtie carbon pentru exemplarul doi.

Art. 5. — Adeverința de reținere a bunurilor se semnează și se ștampilează de către lucrătorul vamal care efectuează reținerea bunurilor și se semnează de călător/titular bunuri/contravenient sau se semnează și se ștampilează de către titularul bunurilor (reprezentantul legal) în cazul persoanelor juridice.

Art. 6. — (1) În situația în care se constată că la completarea adeverinței de reținere s-au produs erori de redactare, indiferent de natura acestora și de rubrica completată, adeverința de reținere se anulează prin barare cu o linie în diagonală și se înscrie textul:

„ANULAT — greșit ... (se descrie rubrica completată greșit) — vezi adeverința de reținere nr. ... (se menționează seria mecanică și numărul de evidență al adeverinței de reținere).”

(2) Lucrătorul vamal semnează și ștampilează mențiunea de anulare și o prezintă ulterior șefului de birou vamal/de tură pentru a confirma prin semnătură anularea adeverinței de reținere.

Art. 7. — Formularele de adeverințe de reținere a bunurilor sunt imprimate conform codificării D.G.V. 56-2-5 format A5/t2, broșate în carnete care conțin 100 de file, respectiv 50 de adeverințe înseriate mecanic cu serie unică în dublu exemplar, original și copie.

CAPITOLUL II

Instrucțiuni de completare a formularului cu regim special

„Adeverința de reținere a bunurilor”

Formularul cu regim special „Adeverința de reținere a bunurilor” se completează după cum urmează:

Pe fața formularului

a) La rubrica „Biroul vamal” se înscrie denumirea biroului vamal emitent.

b) La rubrica „Organul vamal” se înscrie numele și prenumele lucrătorului vamal care efectuează reținerea bunurilor.

c) La rubrica „Adeverința de reținere nr.” se înscrie numărul de evidență acordat în ordine cronologică de la nr. 1 la începutul fiecărui an calendaristic.

d) La rubrica „19... luna ziua ...” se înscrie data completării adeverinței, în format an/lună/zi.

e) La rubrica „s-a reținut de la/ domiciliat în str. nr., bloc, ap.” se înscrie numele și prenumele și adresa completă a titularului sau a sediului (pentru persoane juridice).

f) La rubrica „Motivul reținerii” se înscrie motivul reținerii bunurilor în vamă (plata datoriei vamale, drepturi de proprietate intelectuală, în vederea confiscării, interzis la intrarea în teritoriul vamal comunitar, abandon vamal etc.).

g) La rubrica „Felul bunurilor” se înscrie amănunțit felul bunurilor reținute, indicându-se toate datele necesare pentru identificare (marcă de fabricație, serii, model, dimensiuni, culori, formă, material, modalitate de ambalare etc.).

h) La rubrica „U/M” se înscrie prescurtat unitatea de măsură specifică (bucată, metru liniar-pătrat sau cub, litru sau submultiplu litru, kilogram sau submultiplu kg etc.)

i) La rubrica „Cantitatea” se înscrie în cifre și litere cantitatea bunurilor reținute.

j) Rubrica „Nu a beneficiat de bunuri fără taxe” se barează sau nu în funcție de situația existentă.

k) La rubrica „S-au eliberat bunuri admise fără taxe în valoare de” se înscrie valoarea totală a bunurilor admise fără taxe vamale.

l) La rubrica „S-au eliberat bunuri cu plata taxelor vamale în valoare de lei cu chitanța nr. ...” se înscrie valoarea totală a bunurilor eliberate cu plata taxelor vamale, precum și numărul și data chitanței.

m) La rubrica „Cuantumul taxelor vamale pentru bunurile reținute, lei” se înscrie cuantumul tuturor taxelor datorate la momentul reținerii.

n) La rubrica „Lucrător vamal” se semnează și se ștampilează cu ștampila personală a lucrătorului vamal care a efectuat reținerea bunurilor.

o) La rubrica „Călător” semnează persoana căreia i s-au reținut bunurile. În situația persoanelor juridice, adeverința de reținere a bunurilor va fi semnată și ștampilată de către reprezentantul legal.

Pe versoul formularului

a) La rubrica 1 se vor trece pozițiile al căror termen de păstrare în vamă este de 48 de ore.

b) În caseta A — „Bunurile reținute au fost”:

• „vămuite cu chitanța nr.” se înscrie felul, numărul documentului vamal și data acestuia;

• „tranzitate la vama cu declarația de tranzit nr.” se înscrie denumirea biroului vamal la care au fost tranzitate bunurile, numărul și data declarației vamale;

• „eliberate călătorului la înapoierea din călătorie, la data de” se înscrie data restituirii bunurilor.

Se semnează și se ștampilează de către lucrătorul vamal desemnat prin ordin de serviciu cu gestiunea bunurilor reținute.

c) În caseta B — „Dovada de primire a bunurilor reținute”

„Subsemnatul,, posesor al actului de identitate seria nr., eliberat de” se înscrie numele și prenumele titularului (denumirea persoanei juridice), seria și numărul actului de identitate, data eliberării și organul emitent.

Se completează și se semnează de titular și se înscrie data la care au fost restituite bunurile.

ANEXA Nr. 5

(Anexa nr. 18 la Ordinul nr. 841/2015)

Norme tehnice de utilizare și completare a formularului cu regim special „Chitanța vamală”

CAPITOLUL I

Art. 1. — Prezentele norme tehnice reglementează modalitatea de utilizare și completare a formularului cu regim special „Chitanța vamală”.

Art. 2. — Formularul cu regim special „Chitanța vamală” se folosește ca document pentru vămuirea, cu plata taxelor vamale, a bunurilor care se introduc/se scot în/din teritoriu vamal comunitar de persoanele fizice și juridice, precum și a bunurilor primite prin colete poștale/curierat, în limita valorilor totale stabilite conform reglementărilor în vigoare.

Art. 3. — Formularul se întocmește în două exemplare, din care primul pentru titular, iar al doilea pentru unitatea vamală.

Art. 4. — Formularul cu regim special „Chitanța vamală” se completează cu cerneală/pastă albastră în dublu exemplar, folosind mijloace copiative de hârtie carbon pentru exemplarul doi.

Art. 5. — Formularul cu regim special „Chitanța vamală” se semnează și se ștampilează cu ștampila personală de către lucrătorul vamal care efectuează vămuirea și se semnează de călător/titular sau se semnează și se ștampilează de către reprezentatul legal în cazul persoanelor juridice.

Art. 6. — (1) În situația în care se constată că la completarea formularului cu regim special „Chitanța vamală” s-au produs erori de redactare, indiferent de natura și rubrica completată, formularul se anulează prin barare cu o linie în diagonală și se înscrie textul:

„ANULAT — greșit ... (se descrie rubrica completată greșit) — vezi chitanța vamală nr. ... (se menționează seria mecanică și numărul de evidență a chitanței vamale.)”

(2) Lucrătorul vamal semnează și ștampilează cu ștampila personală mențiunea de anulare și o prezintă ulterior șefului de birou vamal/de tură pentru a confirma prin semnătură anularea chitanței vamale.

Art. 7. — Formularele cu regim special „Chitanța vamală” sunt imprimate conform codificării D.G.V. 56-2-4 a format A5, broșate în carnete care conțin 100 de file, respectiv 50 de chitanțe vamale înseriate mecanic cu serie unică în dublu exemplar, original și copie.

CAPITOLUL II

Instrucțiuni de completare a formularului cu regim special „Chitanța vamală”

La rubrica „vama” se înscrie denumirea biroului vamal emitent.

La rubrica „organ vamal” se înscrie numele lucrătorului vamal care efectuează operațiunea de vămuire.

La rubrica „Baza legală” se înscrie articolul din lege în baza căruia se face vămuirea.

La rubrica „Poziția registru” se înscrie numărul din registrul pentru evidența bunurilor la import, în cazul bunurilor înregistrate.

La rubrica „Colet nr., kg” se înscrie numărul și greutatea coletului (coletelor).

La rubrica „Chitanța nr.” se înscrie numărul de evidență acordat în ordine cronologică de la nr. 1 la începutul fiecărui an

calendaristic, din fișele de evidență a formularelor cu regim special.

La rubrica „19... luna ziua ...” se înscrie data completării chitanței, în format an/lună/zi.

La rubrica „S-a primit de la (destinatar), domiciliat înstr. ... nr. ..., bl. ..., et. ..., ap. ..., județul” se înscriu numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice destinate și adresa completă de domiciliu sau a sediului social.

La rubrica „Suma” se înscrie în cifre și litere suma totală a drepturilor încasate prin chitanța respectivă.

La rubrica „S-au eliberat bunuri admise fără taxe/Nu a beneficiat de bunuri fără taxe” se barează mențiunea care nu corespunde.

La rubrica „Poziție tarif” se înscrie numărul poziției tarifare din tariful vamal la care se încadrează bunurile.

La rubrica „Cantitate” se înscrie cantitatea bunurilor exprimată în unități de măsură specifice

La rubrica „Felul bunurilor” se descriu amănunțit bunurile, indicându-se toate datele necesare identificării (inclusiv denumire producător, serie, model, an de fabricație, numere de identificare etc.).

La rubrica „Valoarea în vamă” se înscrie valoarea în vamă în lei a bunurilor.

La rubrica „Taxa vamală” se înscrie coeficientul de taxa vamală prevăzută în tarif sau în baza prevederilor Regulamentului de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare.

La rubrica „Cuantum” se înscrie cuantumul taxelor vamale în lei.

Chitanța se semnează de către lucrătorul vamal care a efectuat vămuirea și de către titularul bunurilor.

La rubrica „Viza de control” se semnează de către șeful vămii sau de lucrătorul vamal desemnat pentru controlul ulterior.

ANEXA Nr. 6

(Anexa nr. 19 la Ordinul nr. 841/2015)

Norme tehnice de utilizare și completare a formularului cu regim special „Adeverința de reținere a sumelor”

CAPITOLUL I

Art. 1. — Prezentele norme tehnice reglementează modalitatea de utilizare și completare a formularului cu regim special „Adeverința de reținere a sumelor”.

Art. 2. — Formularul cu regim special „Adeverința de reținere a sumelor” se folosește ca:

— document de consemnare și evidență a sumelor depuse temporar la autoritatea vamală de către persoanele fizice și juridice în vederea plății amenzilor vamale;

— document de încasare și evidență a sumelor reținute în vederea confiscării până la îndeplinirea condițiilor de virare la bugetul de stat;

— document de consemnare a sumelor nepermise la ieșirea/intrarea din/în țară, reținute de la călători;

— document de reținere a sumelor constatate în plus în gestiune;

— document de consemnare și evidență a sumelor pentru mărfurile care se introduc sau se scot de către persoanele juridice și pentru care este obligatorie garantarea taxelor vamale și ca document de consemnare a taxelor datorate aferente.

Art. 3. — Formularul se întocmește în două exemplare, din care primul pentru titular, iar al doilea pentru autoritatea vamală.

Art. 4. — Adeverința de reținere a sumelor se completează cu cerneală/pastă albastră în dublu exemplar, folosind mijloace copiative de hârtie carbon pentru exemplarul doi.

Art. 5. — Adeverința de reținere a sumelor se semnează și se ștampilează de către lucrătorul vamal care efectuează reținerea sumelor.

Art. 6. — (1) În situația în care se constată că la completarea adeverinței de reținere a sumelor s-au produs erori de redactare, indiferent de natura erorii și rubrica completată, adeverința de reținere a sumelor se anulează prin barare cu o linie în diagonală și se înscrie textul:

„ANULAT — greșit ... (se descrie natura erorii sau rubrica completată greșit) — vezi adeverința de reținere a sumelor nr. ... (se menționează seria mecanică și numărul de evidență al adeverinței de reținere nou-completate).”

(2) Lucrătorul vamal semnează și ștampilează mențiunea de anulare și o prezintă ulterior șefului de birou vamal/de tură pentru a confirma prin semnătură anularea adeverinței de reținere a sumelor.

Art. 7. — Formularele de adeverințe de reținere a sumelor sunt imprimate conform codificării D.G.V. 56-2-5 a format A6/t2, broșate în carnete care conțin 100 de file, respectiv 50 de adeverințe înseriate mecanic cu serie unică în dublu exemplar, original și copie.

CAPITOLUL II

Instrucțiuni de completare a formularului cu regim special „Adeverința de reținere a sumelor”

Formularul cu regim special „Adeverința de reținere a sumelor” se completează după cum urmează:

Pe fața formularului

La rubrica „Vama” se înscrie denumirea biroului vamal emitent.

La rubrica „Organ vamal” se înscrie numele lucrătorului vamal care emite adeverința de reținere a sumelor.

La rubrica „Adeverința de reținere a sumelor nr.” se înscrie numărul de evidență acordat în ordine cronologică de la nr. 1 la începutul fiecărui an calendaristic.

La rubrica „19... luna ziua ...” se înscrie data completării adeverinței, în format an/lună/zi.

La rubrica „S-a primit de la” se înscriu numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice de la care se reține suma.

La rubrica „Domiciliat în” se înscrie domiciliul complet (strada, nr., bloc, scara, etaj, ap., județ sau sector) al persoanei fizice sau adresa completă a sediului persoanei juridice.

La rubrica „Suma de lei” se înscrie în cifre și litere suma reținută.

La rubrica „Motivul consemnării”:

— se barează pct. 2 și 3 în cazul sumelor nepermise la ieșirea din țară și se înscrie termenul;

— se barează pct. 1 și 3 și se înscrie termenul de consemnare a sumelor, în cazul plății taxelor vamale și amenzilor;

— se barează pct. 1 și 2 și se înscriu felul bunurilor introduse sau scoase temporar din țară și termenul pentru care se garantează plata taxelor vamale.

Adeverința de reținere a sumelor se semnează și se ștampilează de către lucrătorul vamal care efectuează reținerea sumelor.

Pe versoul formularului

În caseta „Recunoașterea de restituire” se completează de către titularul sumelor următoarele date:

— la rubrica „Subsemnatul” se completează numele și prenumele;

— la rubrica „Domiciliat în” se completează domiciliul complet al titularului sumelor;

— la rubrica „Posesor al actului de identitate nr.” se completează seria și numărul actului de identitate al titularului;

— la rubrica „Recunosc că mi s-a restituit suma de lei” se completează suma (în cifre și litere), care a fost restituită de către autoritatea vamală;

— la rubrica „19..... luna ziua” se înscrie data completării recunoașterii de restituire, în format an/lună/zi;

— la rubrica „Semnătura primitorului” semnează primitorul.

În caseta „Destinația dată sumei din adeverință în caz de nerestituire” se înscriu suma de lei (în cifre și litere) și numărul și data chitanței prin care aceasta este făcută venit de bugetul de stat.

La rubrica „A fost transferată la vama” se înscriu denumirea unității vamale și documentul de transfer.

Se semnează și se ștampilează cu stampila personală de către lucrătorul vamal responsabil cu gestiunea sumelor reținute.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 053910